

Regione Siciliana
Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale
Dipartimento della formazione professionale

(Soggetto Attuatore)

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "G. Salerno", con sede legale in **Gangi (PA)**, CAP: 90024,
Codice Fiscale: 95005290820

ATTO DI ADESIONE/DISCIPLINARE

Il presente atto disciplina i rapporti fra l'Amministrazione Regionale (AdG) ed il soggetto attuatore APQ Area Interna Madonie AIMA_04: "Madonie laboratorio di futuro: nuovi saperi e nuove competenze per i giovani" a valere sul PO FSE Sicilia 2014 – 2020 Regione Siciliana, Azione 10.2.6

Il sottoscritto Ignazio Sauro nato a [REDACTED] - C.F. [REDACTED] - in qualità di Rappresentante Legale dell'**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "G. Salerno"**, Codice Fiscale 95005290820, con sede legale in Gangi (PA), Via R. Chinnici s.n. - Tel. 0921501229, e-mail: pais01700b@istruzione.it PEC: pais01700b@pec.istruzione.it (di seguito, per brevità, "Soggetto Attuatore")

PRESO ATTO

che con D.G.R. n. 370 del 12 ottobre 2018 è stata adottato l'Accordo di Programma Quadro Area Interna Madonie scheda AIMA_04 dal Titolo "**Madonie laboratorio di futuro: nuovi saperi e nuove competenze per i giovani**" - CUP G19I17000140006 – CIP 2014.IT.05.SFOP.014/3/10.2/APQ.AI.MA/9.2.1/0001, per un importo pari a € 261.993,00 a valere sul PO FSE 2014/2020 Azione 10.2.6

CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 (Disciplina del rapporto)

Il Soggetto attuatore dichiara di conoscere e si impegna a rispettare la normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente in materia, con particolare riferimento alle regole sui costi ammissibili e al rispetto degli adempimenti previsti in materia di informazione e pubblicità degli interventi.

Il Soggetto attuatore si impegna a realizzare l'operazione conformemente al progetto approvato e a rispettare quanto previsto dall'APQ, che costituisce parte integrante del presente Atto, dal Vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia 2014-2020 e dal Manuale delle procedure dell'Autorità di Gestione per il PO FSE 2014-2020 della Regione Siciliana, ultime versioni vigenti consultabili nel sito www.sicilia-fse.it, dal suddetto Decreto di finanziamento e da eventuali ulteriori disposizioni emanate dalla Regione.

Il Soggetto attuatore accetta la vigilanza della Regione sullo svolgimento delle attività e sull'utilizzazione del finanziamento erogato anche mediante ispezioni e controlli realizzati direttamente o da parte di altri organismi di controllo preposti a livello regionale, nazionale e comunitario.

Il Soggetto attuatore accetta il finanziamento e nel contempo accetta di venire incluso nell'elenco dei beneficiari pubblicato a norma dell'articolo 115, paragrafo 2, del Reg. (UE) n. 1303/2013.

Il Soggetto attuatore si impegna altresì a comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione dei dati anagrafici sopra riportati.

Art. 2 (Termine iniziale e finale)

Il Soggetto attuatore s'impegna a dare inizio alle attività progettuali di cui all'**APQ Madonie Scheda AIMA_04**, entro e non oltre 30 giorni lavorativi dalla data di notifica dell'approvazione del finanziamento a seguito di giudizio di merito, consapevole che il mancato adempimento costituisce elemento sufficiente per la revoca dell'avvio attività e conseguentemente del finanziamento assegnato.



Il Soggetto attuatore s'impegna a realizzare (avviare e concludere) gli interventi finanziati entro i tempi assegnati dalla Regione a seguito di notifica dell'ammissione al contributo.

In ogni caso, il Soggetto Attuatore si impegna a rispettare il termine ultimo di rendicontazione previsto, consapevole che la mancata conclusione delle attività entro i termini sopra indicati e/o la mancata rendicontazione nei termini previsti, costituisce irregolarità della gestione amministrativa del progetto e comporta il disconoscimento delle spese sostenute oltre la data stabilita, fatte salve le eventuali proroghe concesse dall'Amministrazione.

Art. 3 (Ulteriori adempimenti)

Il Soggetto Attuatore è tenuto a:

- esibire la documentazione originale su richiesta dell'Amministrazione;
- adottare un sistema contabile, ovvero un'adeguata codificazione contabile, al fine di assicurare la trasparenza dei costi imputato sul progetto e la facilità dei controlli. La contabilità inerente il progetto, deve essere resa facilmente riscontrabile da parte degli organismi deputati alla verifica amministrativa in itinere ed ex-post;
- garantire la massima collaborazione per lo svolgimento delle verifiche assicurando la presenza del personale interessato al fine di agevolare l'effettuazione dei controlli;
- fornire le informazioni richieste dalla Amministrazione entro i termini fissati;
- rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi della Legge n. 136/2010 e s.m.i.;
- tenere tutta la documentazione, adeguatamente fascicolata, presso la Sede legale o la sede svolgimento delle attività o, previa comunicazione, presso altra sede ubicata nel territorio della Regione, nel rispetto della tempistica prevista dall'art. 140 del Reg. (UE) n. 1303/2013;
- conservare i documenti giustificativi delle spese sostenute in applicazione dell'art. 140 del Regolamento (UE) n. 1304/2014;

Inoltre, il Soggetto Attuatore è tenuto a:

- applicare nei confronti del personale dipendente il contratto nazionale del settore di riferimento;
- applicare la normativa vigente in materia di lavoro, sicurezza ed assicurazioni sociali obbligatorie, nonché rispettare la normativa in materia fiscale;
- assicurare l'utilizzo di personale docente nel rispetto dei requisiti previsti dall'Avviso e dalla normativa vigente;
- pubblicizzare attraverso procedure di trasparenza e chiarezza la selezione di eventuale personale esterno da impegnare nelle attività previste, con puntuale specifica dei ruoli e compiti da svolgere, nonché sulle modalità di selezione rispettare le prescrizioni del Regolamento (UE) n. 821/2014 in merito agli obblighi di informazione e pubblicità.

Art. 4 (Nomina Responsabile Esterno delle Operazioni)

Il Soggetto attuatore nomina quale Responsabile Esterno delle Operazioni (REO) il **Prof. Ignazio Sauro** nato a [REDACTED] il [REDACTED] – C.F. [REDACTED] - Tel. [REDACTED] e-mail: pais01700b@istruzione.it PEC: pais01700b@pec.istruzione.it - che avrà il compito di implementare ed alimentare, secondo le scadenze stabilite dall'Amministrazione, il Sistema Informativo del PO FSE Sicilia 2014-2020 per i dati di propria competenza.

Considerata la rilevanza del compito affidato al REO, l'ente proponente avrà cura di incaricare a riguardo un soggetto che dovrà necessariamente possedere conoscenze di tipo informatico che gli consentano un corretto uso del Sistema Informativo del PO FSE Sicilia 2014-2020.

Un'eventuale variazione del REO dovrà essere tempestivamente comunicata all'Amministrazione da parte del Soggetto Attuatore.

Art. 5 (Trasmissione dati di monitoraggio)

Il Soggetto attuatore si impegna a garantire la validazione e l'invio dei dati di monitoraggio (finanziario, fisico e procedurale) nel rispetto della normativa comunitaria e delle indicazioni fornite dalla Regione Siciliana, [Assessorato dell'istruzione e della formazione professionale](#), [Dipartimento della formazione professionale](#) nonché altri dati informativi su richiesta della Regione stessa secondo le seguenti scadenze:

Periodo di riferimento	Data ultima per la validazione e
------------------------	----------------------------------

	trasmissione dei dati
1 gennaio – 28 febbraio	5 marzo
1 marzo – 30 aprile	5 maggio
1 maggio – 30 giugno	5 luglio
1 luglio – 31 agosto	5 settembre
1 settembre – 31 ottobre	5 novembre
1 novembre – 31 dicembre	5 gennaio

Gli adempimenti sul monitoraggio, e in generale l'implementazione del Sistema Informativo PO FSE Sicilia 2014-2020, sono condizione necessaria per l'erogazione dei finanziamenti FSE.

Inoltre, l'Amministrazione procede, previa diffida, alla sospensione dei pagamenti nel caso di ritardi ingiustificati o ripetuti nel tempo, in relazione alla fornitura delle Domande di Rimborso o dei dati di monitoraggio. Nei casi più gravi, l'Amministrazione potrà procedere alla revoca parziale o integrale del finanziamento.

Al fine del coordinamento dei controlli e dello scambio di informazioni in materia di finanziamenti dei fondi strutturali comunitari, il Soggetto attuatore è tenuto, attraverso il caricamento dei dati sul Sistema Informativo del PO FSE Sicilia 2014-2020, a fornire all'Amministrazione tutti i dati richiesti e, in particolare, quelli previsti dall'allegato I del Regolamento (UE) n. 1304/2013.

Art. 6 (Attestazioni delle spese/attività)

Il Soggetto attuatore si impegna a trasmettere alla Regione le Domande di Rimborso semestralmente, secondo le seguenti scadenze:

Periodo di riferimento	Data ultima per la validazione e trasmissione dei dati
1 novembre – 30 aprile	5 maggio
1 maggio – 30 ottobre	5 novembre

Le scadenze potranno essere integrate con altre Domande di Rimborso, secondo necessità straordinarie che saranno successivamente comunicate dall'Amministrazione.

La Domanda di Rimborso deve essere predisposta utilizzando i format validati dall'Amministrazione e deve essere debitamente compilata e sottoscritta dal Rappresentante Legale del Soggetto Attuatore o altro soggetto da questi delegato, corredata dalla documentazione prevista dal Vademecum.

Art. 7 (Modalità di esecuzione)

Il Soggetto attuatore si impegna a svolgere le attività progettuali di cui all'**APQ Madonie**, Scheda **AIMA_04** integralmente nei termini e con le modalità descritte nella medesima, giuste note prot. n. 35636 del 21/07/2022 e prot. 41799 del 15/09/2022 e nel rispetto di quanto previsto dalle disposizioni comunitarie, nazionali e regionali vigenti in materia, dal Decreto di finanziamento, dal Vademecum, dal Manuale di attuazione, vigenti, e da eventuali successive disposizioni impartite dall'Amministrazione in materia di Politica Unitaria di Coesione.

Ogni variazione del progetto finanziato che per cause sopravvenute dovesse rendersi necessaria, deve essere tempestivamente comunicata al Servizio Gestione competente non appena si verificano e, ove previsto, da quest'ultimo autorizzata.

Come previsto dalle disposizioni attuative del PO FSE 2014-2020 se opportunamente giustificate e comunicate all'Amministrazione, sono possibili variazioni tra le singole voci di spesa all'interno della stessa macrovoce, purché non siano superiori al 20% del minor valore delle voci prese in considerazione. Nel caso, invece, la variazione dovesse essere di importo superiore al 20% del minor valore delle voci prese in considerazione, essa dovrà essere opportunamente autorizzata dalla Regione.

Non sono ammesse variazioni finanziarie tra le diverse attività previste dal quadro economico di cui al Progetto esecutivo approvato.

In ogni caso, i limiti di ammissibilità delle spese e i massimali di finanziamento come già fissati dall'APQ sono tassativamente inderogabili.

Art. 8 (Rideterminazione degli importi autorizzati)

Il piano finanziario del progetto **APQ Madonie, Scheda AIMA_04** costituisce il massimale di contributo riconoscibile nell'ipotesi di realizzazione di tutte le attività previste.

Nell'ambito delle procedure di certificazione periodica e rendicontazione delle spese sostenute, secondo le scadenze e le modalità previste dal presente Atto, fermi restando i parametri approvati per ciascuna finalità di spesa, si procederà alle verifiche di ammissibilità.

Art. 9 (Modalità di erogazione del finanziamento)

L'erogazione delle somme potrà avvenire esclusivamente mediante accredito su un apposito conto corrente bancario dedicato (anche non in via esclusiva), nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Legge 136/2010 e s.m.i.

A tal proposito, il Soggetto Attuatore indica il seguente numero di conto corrente unico sul quale fare confluire tutte le somme relative al Progetto **APQ Madonie, Scheda AIMA_04** e corrisposte dalla Regione, impegnandosi a rispettare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari:

Tesoreria Unica presso BANCA D'ITALIA **IT58L0100003245515300314508**

Il Soggetto Attuatore dichiara, altresì, che sul predetto conto corrente bancario, sono delegati ad operare i seguenti soggetti: **Dirigente Scolastico Ignazio Sauro**

I pagamenti saranno effettuati da parte dell'Amministrazione a favore del Soggetto Attuatore secondo la seguente tempistica e modalità:

- primo acconto pari al 50% del costo pubblico ammissibile all'avvio del progetto, dopo la sottoscrizione dell'atto di adesione e la comunicazione dell'attivazione del progetto finanziato;
- secondo acconto pari al 30% del costo pubblico ammissibile, eventualmente rimodulato sulla base dei percorsi formativi e di tirocinio attivati, in seguito alla realizzazione dell'attività a copertura almeno del 70% del primo anticipo ricevuto, debitamente validata da parte del servizio competente della Regione;
- saldo finale del 20%, a conclusione delle attività accertate, verificate ed approvate da parte dell'Amministrazione.

Le condizioni richieste per i pagamenti intermedi dovranno essere comprovate dall'esito delle verifiche effettuate sulle Domande di Rimborso di cui all'articolo 6 del presente Atto, da parte dell'Ufficio Monitoraggio e Controllo.

Il Soggetto Attuatore, al momento della presentazione della richiesta di acconto deve presentare idonea garanzia fideiussoria bancaria (o assicurativa o da società finanziaria iscritta all'albo speciale, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 385/1993) a favore dell'Amministrazione, predisposta sulla base del modello presente nel Vademecum vigente. Tale fidejussione, come da disposizioni del Vademecum, non è richiesta nel caso di soggetti pubblici.

Al momento della presentazione delle richieste di acconto e/o saldo il Soggetto Attuatore ha inoltre l'obbligo di fornire i dati e le informazioni necessari all'acquisizione del DURC e delle informazioni antimafia ex D.Lgs. 159/2011 e ss.mm.ii., ove previsto. In assenza di tali elementi, l'Amministrazione non potrà procedere all'iter di erogazione del finanziamento.

Art.10 (Disciplina delle restituzioni)

Il Soggetto Attuatore nel caso di finanziamenti indebitamente ricevuti, in caso di economie di gestione, rinuncia o revoca del finanziamento e secondo quanto riportato dal Vademecum e dall'Avviso, dovrà restituire le somme secondo le modalità e i tempi che saranno fornite dall'Amministrazione.

Art. 11 (Disciplina sanzionatoria)

L'Amministrazione procederà alla revoca (totale o parziale) del finanziamento nei seguenti casi:

- I. mancato avvio del progetto **APQ Madonie, Scheda AIMA_04** approvato entro i termini stabiliti o interruzione del progetto formativo approvato per cause imputabili al Soggetto Attuatore;
- II. mancato rispetto degli obblighi in capo al Soggetto Attuatore di cui al presente Atto e alle disposizioni vigenti in materia del PO FSE Sicilia 14/20 e Politica Unitaria di Coesione;
- III. realizzazione del progetto formativo in maniera difforme rispetto al progetto presentato ed approvato.

L'Amministrazione, inoltre, in caso di irregolarità riscontrate nelle procedure da parte del Soggetto Attuatore, e derivanti da sospetto dolo, attiva le procedure sanzionatorie e ne dà immediata comunicazione, se

previsto, all'autorità giudiziaria e all'OLAF. Inoltre, l'Amministrazione potrà inibire il Soggetto Attuatore da ulteriori forme di finanziamento.

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione si applicano le norme civilistiche previste in tema di responsabilità civile.

Art. 12 (Divieto di cumulo)

Il Soggetto Attuatore dichiara di non percepire contributi o altre sovvenzioni da organismi pubblici per le attività oggetto del presente Atto.

Art. 13 (Conformità ai modelli predisposti dall'Amministrazione)

Il Soggetto Attuatore si impegna ad utilizzare i modelli messi a disposizione dall'Amministrazione per le comunicazioni inerenti le attività progettuali ed allegati al Vademecum per l'attuazione del PO FSE Sicilia 2014-2020 vigente.

Si allega:

-
- Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. in ordine allo stato dei pignoramenti avanzati in nome proprio o da parte di soggetti creditori nei confronti del Dipartimento Regionale (Allegato "DICHIARAZIONE SUI PIGNORAMENTI").

Si autorizza il trattamento dei dati forniti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Data 10/10/2022

Firma digitale del Rappresentante Legale o altro soggetto
munito di poteri di firma*
FIRMATO

* obbligo della presentazione del documento di riconoscimento in corso di validità assolto implicitamente con l'apposizione della firma digitale, ai sensi del combinato disposto di cui agli articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. e 65, comma 1, lettera a) del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.