

PROFESSIONAL
ACCADEMY ATHENA

CIR KTE713



PROT N° 2/2024

Avviso n.7 2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027

Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia

BANDO PUBBLICO PER LA RICERCA, LA SELEZIONE E IL RECLUTAMENTO DI PERSONALE DOCENTE VISTI

- Il DDG n. 1095 del 11/10/2023 Decreto di approvazione dell'Avviso n.7/2023 "Costituzione Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa e correlate realizzazione di percorsi formative di qualificazione mirati al rafforzamento dell'occupabilità in Sicilia" del PR Sicilia FSE+2021-2027(CCI-20211T05SFPR014) approvato con Decisione di esecuzione C(2022)6184 del 25/08/2022 e relative Allegati.
- Il Vademecum del PR FSE+Sicilia2021-2027(Versione n.1.0 del 26/07/2023);
- Il D.D.G. n.1768 del 10/07/2020 avente come oggetto il decreto di aggiornamento dell'Albo regionale del personale docente e non docente dei corsi di formazione professionale;
- il D.D.G. n. 1250 del 22/12/2020 avente come oggetto il decreto di aggiornamento dell'Elenco degli Operatori della Formazione Professionale ai sensi del secondo periodo del comma 2 art. 5 della L. R. 10/2018;
- L'Avviso 7/2023 che all'Art.6 prevede che "per ciascun percorso formativo le ore di docenza complessivamente erogate dovranno soddisfare i requisiti minimi previsti per i docenti, definiti in funzione del livello EQF (European Qualification Framework) del profilo oggetto del percorso, di seguito riportati:

	Fasce professionali docenti		
LivelloEQF	A	B	C
2 e 3	Minimo 40% ore docenza	Massimo 60% ore docenza	Massimo 25% ore docenza
4 e 5	Minimo 45% ore docenza	Massimo 55% ore docenza	Massimo 20% ore docenza
6 e 7	Minimo 60% ore docenza	Massimo 40% ore docenza	Massimo 15% ore docenza

Le fasce professionali dei docenti sono quelle previste e disciplinate dal paragrafo 8.2 del vigente Vademecum per l'attuazione del PR FSE+Sicilia. In ogni caso, il personale docente coinvolto deve possedere l'esperienza professionale e didattica coerente con le materie oggetto di formazione. Ai sensi dell'art.15 della Legge regionale n.23 del 2019, i formatori e il personale che operano nel settore della formazione professionale devono essere selezionati e contrattualizzati dagli Enti accreditati di cui all'art.13 della stessa Legge, sulla base dei fabbisogni, fermo restando l'obbligo degli stessi di contrattualizzare prioritariamente gli operatori professionali iscritti nell'albo di cui all'art.5 della Legge regionale 10 luglio 2018 n.10, da scegliersi sulla base degli anni di servizio e dei titoli acquisiti rispetto ai contenuti della docenza da erogare, subordinatamente altri docenti, rientranti nelle fasce professionali previste dal percorso formativo già inseriti nel registro Elenco formatori 2°livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii."



AGRIGENTO
10 GEN 2024
PROT. N. _____

CONSIDERATO

- Che la **PROFESSIONAL ACCADEMY ATHENA** intende partecipare alla Costituzione del Catalogo Regionale dell'Offerta Formativa, ottemperando a quanto richiesto dalle linee guida della progettazione esecutiva dell'Avviso di riferimento, sopra richiamato;
- che la **PROFESSIONAL ACCADEMY ATHENA**, nel caso in cui si creassero condizioni di vacanza di figure professionali tra i propri dipendenti, intende avvalersi, dietro preventiva valutazione curricolare, di personale esterno inserito prioritariamente nell'Albo Regionale degli Operatori della formazione professionale e, in seconda battuta, di Operatori inseriti nell'Elenco Regionale degli Operatori della formazione professionale;
- Che la **PROFESSIONAL ACCADEMY ATHENA** Codice Fiscale 93090330841 P. IVA93090330841 codice accreditamento CIR KTE713, con sede in AGRIGENTO in VIA DEGLI EUCALIPTI SNC CAP 92100 intende partecipare alla Costituzione del Catalogo dell'offerta formativa, di cui all'Avviso7/2023 richiamato in apertura;

EMANA

IL presente Bando

di selezione Pubblica per l'individuazione di Personale docente esterno da impiegare nella realizzazione dei corsi previsti sotto indicati

ID Corso	ED	Area Professionale/ Sottoarea professionale	Titolo Denominazione del corso	Titolo conseguito	Sede del corso
CS1089E	D2158	MECCANICA IMPIANTI E COSTRUZIONI/Edilizia	Operaio edile Polivalente	QUALIFICA EQF 3	VIA TINTORIA 1, 92029 RAVANUSA AG
CS2476	ED4825	SERVIZI ALLA PERSONA/ Servizi alla Persona	Operatore del benessere Acconciatura	QUALIFICA EQF 3	VIA TINTORIA 1, 92029 RAVANUSA AG
CS2507	ED4864	SERVIZI ALLA PERSONA/ Servizi Socio Sanitari	Assistente di studio odontoiatrico	QUALIFICA EQF3	VIA TINTORIA 1, 92029 RAVANUSA AG
CS2516	ED4873	TURISMO E SPORT/Servizi Turistici	Collaboratore di cucina	QUALIFICA EQF2	VIA TINTORIA 1, 92029 RAVANUSA AG
CS2511	ED4868	SERVIZI COMMERCIALI/ Area comune (inclusiva dei servizi alle imprese)	Addetto amministrativo segretariale	QUALIFICA EQF2	VIA VITTORIO VENETO 84, 92020 SAN BIAGIO PLATANI

Sede Legale e Amministrativa Agrigento
via degli Eucalipti Agrigento 92100

PROFESSIONAL ACCADEMY ATHENA
AGRIGENTO

C F 93090330841

email: academyathena2022@libero.it

pec: professionalaccademyathena@pec.it

SERVIZIO - C. n. 11 AGRIGENTO
10 GEN 2024
PROT. N. _____

CS1089 ED 2158 Operaio edile Polivalente
sede di svolgimento VIA TINTORIA 1, 92029 RAVANUSA AG

MODULI	CONOSCENZE	
MOD 1 Organizzare le operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e della documentazione fornita (schemi, disegni, procedure, distinte materiali, ecc.), nel rispetto della normativa sulla sicurezza	Elaborati tecnici Organigramma Cronoprogramma Competenze relazionali Normativa di sicurezza vigente	
Durata modulo	150 h	
MOD 2 Riconoscere strumenti, utensili, attrezzature e macchinari necessari alle diverse fasi di lavorazione monitorandone il funzionamento	Strumenti, attrezzi e macchinari di lavoro e loro caratteristiche Libretti e schede tecniche Normativa di sicurezza vigente	
Durata modulo	100 h	
MOD 3 Realizzare le lavorazioni dopo aver effettuato le operazioni di allestimento e dismissione degli spazi logistici e degli elementi operativi di cantiere, sulla base delle indicazioni ricevute e nel rispetto delle norme di sicurezza specifiche di settore	Normativa di riferimento Ponteggi e altre opere provvisorie Cartellonistica Strumenti di misura Tecniche di tracciamento Tecnologie dei materiali Armatura in ferro Casseratura in legno Tecniche di getto Tipologie di legatura Tipologie di muratura Tecniche di preparazione e applicazione dell'intonaco Finiture Fasi e tempi di lavorazione	
Durata modulo	300 h	
MOD 4 Valutare la qualità della lavorazione in rapporto agli standard progettuali, di qualità, di sicurezza e di sostenibilità ambientale	Parametri di verifica dell'esecuzione a regola d'arte Difetti e anomalie Standard ambientali	
Durata modulo	150 h	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro		12
Alfabetizzazione informatica		12
Lingua straniera		30
TOTALE ORE MODULI		754



CS2476 ED4825 Operatore del benessere Acconciatura
sede di svolgimento VIA TINTORIA 1, 92029 RAVANUSA AG

MODULI	CONOSCENZE	
MOD 1 Eseguire detersione, trattamenti, tagli e acconciature di base	Principi fondamentali di tricologia Strumenti e tecniche di taglio Struttura anatomica del capello e della cute Tecniche di detersione, colorazione e decolorazione dei capelli Tipologia e funzionalità dei prodotti detergenti Tipologie e tecniche di acconciatura	
Durata modulo	400 h	
MOD 2 Definire e pianificare fasi delle operazioni da compiere sulla base delle istruzioni ricevute e del sistema di relazioni	Normative di sicurezza, igiene, salvaguardia ambientale di settore Principali terminologie tecniche di settore Processi di lavoro nei servizi del settore benessere Tecniche di comunicazione organizzativa Tecniche di pianificazione	
Durata modulo	200 h	
MOD 3 Approntare strumenti e attrezzature necessari alle diverse fasi di attività sulla base della tipologia di materiali da impiegare, delle indicazioni/procedure previste, del risultato atteso	Metodi e tecniche di approntamento/avvio Principi, meccanismi e parametri di funzionamento delle apparecchiature per le attività del settore del benessere Tipologie delle principali attrezzature, strumenti specifici, del settore benessere	
Durata modulo	200 h	
MOD 4 Monitorare il funzionamento di strumenti e attrezzature, curando le attività di manutenzione ordinaria	Comportamenti e pratiche nella manutenzione ordinaria di strumenti, attrezzature Procedure e tecniche di monitoraggio Procedure e tecniche per l'individuazione e la valutazione del malfunzionamento	
Durata modulo	120 h	
MOD 5 Predisporre e curare gli spazi di lavoro al fine di assicurare il rispetto delle norme igieniche e di contrastare affaticamento e malattie professionali	Elementi di ergonomia Normative e dispositivi igienico-sanitari nei processi di servizio alla persona Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizia e riordino	
Durata modulo	120 h	
MOD 6 Effettuare l'accoglienza e l'assistenza adottando adeguate modalità di approccio e orientamento al cliente	Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale Tecniche di intervista	
Durata modulo	120 h	
MOD 7 Collaborare alla gestione e promozione dell'esercizio	Strumenti e modalità di pagamento Tecniche di comunicazione e relazione interpersonale Tecniche di promozione e di vendita Tipologia di documenti contabili di base: (ricevute, fatture, bolle, ecc.), loro caratteristiche e procedure di emissione, registrazione e archiviazione	
Durata modulo	100 h	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro		12
Alfabetizzazione informatica		12
Lingua straniera		30
TOTALE ORE MODULI	1314	

SERVIZIO AGRIGENTO
10 GEN 2024
 PROT. N. _____

**CS2507 ED4864 Assistente di studio odontoiatrico sede di svolgimento
 VIA TINTORIA 1, 92029 RAVANUSA AG**

MODULI	CONOSCENZE	
MOD 1 Interagire con le persone assistite, i membri dell'equipe professionale, i fornitori e i collaboratori esterni	Elementi di sociologia e psicologia socio-relazionale; Elementi di etica; Tecniche di analisi della clientela e elementi di customer satisfaction; Tecniche di negoziazione e problem solving; Elementi di legislazione socio-sanitaria e del lavoro; Orientamento al ruolo.	
Durata modulo	50 h	
MOD 2 Allestire spazi e strumentazioni di trattamento odontoiatrico secondo protocolli e procedure standard	Elementi di merceologia; Elementi di chimica, biochimica e microbiologia; Elementi di igiene; Confort e sicurezza dell'ambiente di lavoro; Tecniche di pulizia, sanificazione, sanitizzazione, decontaminazione, disinfezione e sterilizzazione.	
Durata modulo	70 h	
MOD 3 Assistenza all'odontoiatra	Elementi di anatomia e fisiologia dell'apparato stomatognatico; Tecniche di allestimento della postazione di lavoro, attrezzature e strumentario; Tecniche di assistenza all'odontoiatra nelle attività proprie dell'odontoiatria; Apparecchiature per la diagnostica e modalità d'uso; Elementi di primo soccorso; Cenni di radiologia e di radioprotezione; Disposizioni generali in materia di protezione della salute e della sicurezza dei lavoratori.	
Durata modulo	150 h	
MOD 4 Trattamento documentazione clinica e amministrativo contabile	Elementi di informatica; Tecniche e strumenti di raccolta di informazioni anche con supporto di tecnologie informatiche e applicativi; Elementi di amministrazione e contabilità; Elementi di legislazione fiscale e delle assicurazioni; Elementi di legislazione socio-sanitaria; Trattamento dei dati personali in ambito sanitario, con particolare riguardo al trattamento dei dati sensibili; Gestione e conservazione documentazione clinica e materiale radiografico	
Durata modulo	30 h	
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro		12
Alfabetizzazione informatica		12
Lingua straniera		30
TOTALE ORE MODULI		354



Addetto amministrativo segretariale CS2511 ED4868 Sede di svolgimento
VIA VITTORIO VENETO 84, 92020 SAN BIAGIO PLATANI

Moduli	CONOSCENZE
Modulo 1 Collaborare alla gestione dei flussi informativi	Tecniche di comunicazione Tecniche di archiviazione Corrispondenza commerciale Tecniche di segreteria Funzionalità del software applicativo d'ufficio
Durata modulo	210 h
Modulo 2 Collaborare alla gestione amministrativa	Elementi di tecnica commerciale Strumenti di incasso e pagamento Elementi di organizzazione aziendale
Durata modulo	210 h
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	12
Alfabetizzazione informatica	12
Lingua straniera	30
TOTALE ORE MODULI	474



A CHI E' RIVOLTO :

- PERSONALE INSERITO NELL'ALBO VIGENTE DEGLI OPERATORI DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE REGIONE SICILIANA(S.AR.F SISTEMA ALBO REGISTRO FORMATORI REGIONE SICILIANA)
- PERSONALE INSERITO NELL'ELENCO VIGENTE DEGLI OPERATORI DELLA FORMAZIONE PROFESSIONALE

Art. 1 – Requisiti generali di Ammissione

Per l'ammissione alla selezione gli interessati dovranno possedere alla data di scadenza per la presentazione della domanda, i seguenti requisiti generali: (all 2)

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
 - Godere dei diritti civili e politici;
 - Non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - Non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, destituito o dispensato da un impegno presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
 - Non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, primo comma, lettera d) delle posizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3;
 - Essere in possesso del titolo di studio e/o titoli formative pertinenti moduli/competenze oggetto della candidatura
- Inoltre gli aspiranti candidati ,al momento della presentazione della domanda, dovranno:

- Possedere e comprovare competenze didattico -professionali adeguate e coerenti con le conoscenze dei moduli/competenze formative per il quale si presenta la candidatura;
- Dichiarare ai sensi del DPR 445/2000 di essere validamente inseriti nell'Albo regionale degli operatori della formazione professionale o all'Elenco degli Operatori della Formazione Professionale ;
- Dichiarare di Aver preso visione del bando e dell'informativa sul trattamento dei dati personali, di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo;
- Dichiarare lo stato di occupazione;

Art. 2 – PRIORITÀ RECLUTAMENTO PERSONALE

- Il presente bando di reclutamento è rivolto ai soggetti candidati, in possesso dei requisiti previsti dal suddetto art.1, nel rispetto della seguente priorità:
- Personale inserito nell'Albo Regionale dei Formatori Professionali(entroil31/12/2008);
- Risorse umane iscritte nell'Elenco degli Operatori della Formazione Professionale.

Art. 3 Modalità di presentazione delle domande

I soggetti interessati alle selezioni dovranno far pervenire la domanda di partecipazione (allegato A1) (disponibile presso la sede operativa dell'Ente o scaricabile nel sito , redatta in carta semplice, con allegata la seguente documentazione:

1. copia del documento di identità in corso di validità;
2. copia codice fiscale;
3. copia del titolo di studio o relativa autocertificazione;

SERVIZIO - C.P.I. AGRIGENTO
10 GEN 2024
4. curriculum vitae e studiorum in formato europeo e aggiornato in formato autocertificazione ai sensi dell'art. 47 del DPR n. 445 del 28/12/2000 e relative informazioni ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679;
PROT. N.

5. scheda di autovalutazione dei titoli posseduti secondo lo schema dichiarazione docenti sull'esperienza professionale e/o didattica (All 4)

eventuali altri titoli posseduti anche in forma di autocertificazione

ART. 4 VALUTAZIONE E MODALITÀ E CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione, previa verifica di conformità della documentazione allegata, sarà effettuata, a giudizio insindacabile dell'Ente professionalaccademyathena sulla base dei titoli e delle esperienze didattiche e professionali richiesti dal presente bando.

A seguito di valutazione comparativa dei curricula, i candidati in possesso dei requisiti previsti potranno essere convocati per un eventuale colloquio conoscitivo, atto ad accertare l'esperienza, le competenze maturate, le conoscenze sulle attività da svolgere e le attitudini secondo le specificità delle figure professionali richieste. La valutazione dei requisiti di ammissione sarà effettuata da una apposita Commissione interna sulla base della documentazione presentata e secondo le seguenti griglie di punteggi.

SI ALLEGA TABELLA

Critério	REQUISITO	Punteggio
A1 titolo di Studio (i titoli di non sono cumulabili)	diploma	5
	Laurea triennale	10 punti
	Laurea specialistica/magistrale Laurea Vecchio Ordinamento	25 Punti
A2 titoli formativi	Titolo legalmente riconosciuto(corsi ddi formazione,attestati,specializzazioni,alta formazione,perfezionamento post-laurea,certificazioni lingue,informatiche altre certificazioni (master, specializzazioni, iscrizioni all'albo, dottorato di ricerca)	1 punto per ogni titolo Massimo 5 punti
B1 Esperienza didattica	Esperienza di docenza nel settore/materia oggetto d'interesse	1 punto per per ogni anno di esperienza (Massimo 20 anni)
B2 Esperienza professionale	Esperienza professionale nel settore di riferimento	1 punto per per ogni anno di esperienza (Massimo 20 anni)
B3 Iscrizione all'Albo Formatori	Iscrizione all'Albo regionale degli operatori della formazione professionale	10 punti
B4 Iscrizione	Iscrizione all'Elenco Formatori	5 punti
D1 Colloquio	sezione riservata alla Commissione esaminatrice	max 20 Punti

I periodi di esperienza didattica e professionale possono essere coincidenti

Durante i colloqui, saranno valutati i seguenti criteri principali:

- Titoli di studio e titoli formativi : saranno valutati i titoli in coerenza con il modulo formativo per cui ci si candida;
- Esperienza didattica e professionale: saranno valutati la qualità e la coerenza del percorso professionale con il modulo didattico per cui ci si candida;
- Disponibilità di tempo: sarà valutata la disponibilità del candidato a impegnarsi a svolgere le docenze

SERVIZIO - C.P.I. AGRIGENTO
10 GEN 2024
PROT. N. _____

in coerenza con la calendarizzazione delle lezioni;

- Capacità di gestione del ruolo: sarà valutata la capacità di gestione di piccoli gruppi, la capacità di ascoltare e interpretare le reazioni del gruppo e la capacità di motivare all'apprendimento;
- Capacità informatiche di base atte a garantire la possibilità di utilizzo di piattaforme per la gestione dell'agenda docenti;

L'ente si riserva la facoltà di non affidare l'incarico, anche in presenza di personale idoneo selezionato, qualora dovesse decidere di non ricorrere ad una specifica qualifica e/o dovesse decidere di far ricoprire l'incarico a personale interno all'ente che si sia reso nel frattempo disponibile, sempre nel rispetto degli obiettivi progettuali.

L'Ente si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico o di revocarlo senza preavviso o indennità di sorta, per fatti e motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono la mancata prosecuzione del percorso di formazione. Si riserva, altresì, la possibilità di integrare/modificare/sostituire/revocare tale bando in ottemperanza alle direttive impartite dall' Assessorato Regionale Dipartimento dell'Istruzione e della Formazione Professionale della Regione Sicilia.

Le istanze non complete in tutte le sue parti saranno considerate nulle e non verranno prese in considerazione.

Il possesso dei requisiti generali e specifici sarà oggetto di dichiarazione resa ai sensi di legge, della quale, qualora venga rilevata la non rispondenza da parte dell'Autorità di gestione, in sede di rendicontazione, per non la veridicità delle dichiarazioni rese a seguito di controlli, l'ente si avvarrà per eventuali adempimenti connessi scaturenti, anche in ordine ed in stretta correlazione con eventuali decurtazioni operate dall'autorità di gestione che dovesse rilevarne l'infondatezza o siano state rese dichiarazioni false.

Nel rispetto di quanto previsto dall'Avviso 7-2023 relativamente alle modalità di selezione dei docenti, a condizioni di parità avrà precedenza il candidato più giovane.

I candidati saranno convocati al colloquio attraverso l'invio di una mail all'indirizzo di posta elettronica o tramite pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente www.accademy-athena.it

I candidati che per qualsiasi motivo non saranno presenti al colloquio saranno esclusi dalla selezione.

L'ente si riserva la non assegnazione del modulo nel caso ritenga che le candidature pervenute non rispondano sufficientemente alle caratteristiche del progetto e procederà ad effettuare o nuova procedura pubblica fino all'individuazione dei profili adeguati o a individuare autonomamente i candidati dall' iscritti nell'albo di cui all'art.5 della Legge regionale 10 luglio 2018 n.10 o inseriti nel registro Elenco formatori 2° livello rilevabili dal SARF della Regione Siciliana di cui alla Legge regionale 23/2019 e ss.mm.ii.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati sul sito www.accademy-athena.it

Sono ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o le domande incomplete nel contenuto.

Le domande di candidatura corredate dalla suddetta documentazione dovranno pervenire in busta chiusa a mezzo raccomandata A/R o brevi mano, indirizzata a PROFESSIONAL ACCADEMY ATHENA Via degli Eucalipti SNC, 92100 Agrigento (AG) ovvero per posta elettronica certificata all'indirizzo: professionalaccademyathena@pec.it , entro il termine improrogabile del giorno 23/01/2024 alle ore 13:00 in caso di trasmissione per raccomandata non farà fede il timbro postale di invio ma quello di ricezione. Le istanze pervenute oltre il predetto termine saranno acquisite con data certa e protocollate.

ART. 5 CONFERIMENTO INCARICO E RETRIBUZIONE

Le modalità e le tempistiche relative alla instaurazione del rapporto saranno coerenti con la figura professionale e nel rispetto del CCNL SETTORI FORMAZIONE, ISTRUZIONE, FORMAZIONE PROFESSIONALE

ART. 6 PUBBLICAZIONE

Il presente avviso è reso pubblico attraverso il sito dell'ente: www.accademy-athena.it e trasmesso al Dipartimento Regionale della Formazione Professionale della Regione Siciliana sul sito istituzionale Del FSESicilia(www.sicilia-fse.it)

ART. 7 PRIVACY

I dati personali dei candidati saranno trattati ai sensi del D.L.vo 196/2003, come modificato dal D.lgs n. 101/2018, e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), solo per i fini istituzionali e consentiti dalla legge e per le finalità di selezione ai sensi del presente avviso.

ART. 8 INFORMAZIONI E RIFERIMENTI

Per informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi ad Professional Accademy Athenadal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 14.00 al seguente numero 0922/608837 e indirizzo e-mail: accademyathena2022@libero.it



PROFESSIONAL ACCADEMYATHENA
AGRIGENTO

C F 93090330841