



Via Alcamo, n.84 - Trapani

Tel 0923/28006 - Fax 0923/309970

www.futuraformazione.eu - segreteria.tp@futuraformazione.eu

REGIONE SICILIANA

Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale

Dipartimento della formazione professionale

Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021- 2027

Obiettivo di Policy 4 "Un'Europa più sociale"

Regolamento (UE) n. 2021/1060

Regolamento (UE) n. 2021/1057

Priorità 2 – "ISTRUZIONE E FORMAZIONE"

AVVISO N.7/2023 PR FSE+ SICILIA 2021/2027

COSTITUZIONE CATALOGO REGIONALE DELL'OFFERTA FORMATIVA E
CORRELATA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DI
QUALIFICAZIONE MIRATI AL RAFFORZAMENTO DELL'OCCUPABILITÀ
IN SICILIA

BANDO RECLUTAMENTO ALLIEVI

Titolo denominazione del corso	Prerequisiti di ingresso	Titolo conseguito	Livello Qualifica	Sede del corso (comune)	Stage in impresa (SI/NO)	Durata		N° destinatari ammissibili (allievi)
						Ore	di cui ore stage	
Addetto Amministrativo-Segretariale	Scuola secondaria di I grado	Qualifica	EQF 3	Via Umberto Saba, 5 Gela (CL)	SI	654	240	Da 15 a 20
Operatore del benessere Acconciatore	Scuola secondaria di I grado	Qualifica	EQF 3	Via Umberto Saba, 5 Gela (CL)	SI	1854	540	Da 15 a 20
Operatore del benessere Estetica	Scuola secondaria di I grado	Qualifica	EQF 3	Via Umberto Saba, 5 Gela (CL)	SI	1854	540	Da 15 a 20
Operatore socio assistenziale	Scuola secondaria di I grado	Qualifica	EQF 3	Via Umberto Saba, 5 Gela (CL)	SI	754	280	Da 15 a 20
Assistente all'autonomia e alla comunicazione dei disabili	Scuola secondaria di II grado	Specializzazione	EQF 4	Via Umberto Saba, 5 Gela (CL)	Si	984	270	Da 15 a 20

FINALITÀ DELL'INTERVENTO

L'intervento mira a sostenere un'offerta formativa volta ad accrescere l'occupabilità della popolazione in età lavorativa attraverso l'aggiornamento di conoscenze, abilità e competenze con un focus sull'utilizzo di tecnologie informatiche, nonché la riqualificazione delle competenze mediante il conseguimento di qualifiche professionali, in un'ottica di rafforzamento delle specificità dell'economia siciliana.

È mirato a: favorire l'aumento dei tassi di partecipazione al mercato del lavoro dei lavoratori in stato di disoccupazione o con maggiore difficoltà di inserimento lavorativo; contrastare e prevenire la disoccupazione di lunga durata, con



particolare riferimento ai lavoratori espulsi dai processi produttivi e a quelli delle fasce a più alto rischio di esclusione. In particolare l'intervento è finalizzato al conseguimento di competenze (abilità e conoscenze) tecnico professionali e trasversali relative alle seguenti figure professionali.

L'Avviso prevede la realizzazione di percorsi formativi, costituenti il Catalogo, in coerenza con il Repertorio delle qualificazioni e con il processo di adozione del Sistema che le regola. Contenuti e durata dei percorsi formativi sono definiti nel rispetto degli standard stabiliti nelle pertinenti schede corso disponibili nel Repertorio delle qualificazioni. In tale maniera, si vuole contribuire al conseguimento degli indicatori di output e di risultato del PR FSE+ per l'Obiettivo Specifico 4.7 e la Priorità di riferimento 2.

DESTINATARI

I percorsi formativi del Catalogo sono rivolti a persone non occupate, pertanto ai disoccupati, inoccupati e inattivi. Al momento della domanda per la partecipazione al percorso formativo, i destinatari devono possedere i seguenti requisiti:

- essere residenti o domiciliati in Sicilia;
- essere in età lavorativa;
- i destinatari minorenni devono aver assolto il previsto obbligo di istruzione;
- avere il titolo di studio minimo richiesto per la tipologia di percorso formativo da attivare, come stabilito nelle schede corso disponibili nel Repertorio delle qualificazioni.

In caso di cittadino non comunitario, è richiesto il possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità.

Le verifiche anzidette sono condotte dall'Ente di formazione, che si assume le connesse responsabilità.

I destinatari non possono partecipare a più percorsi formativi contemporaneamente, di conseguenza se un destinatario risulta iscritto ad un corso non potrà iscriversi ad altro corso finché non completa il precedente.

I destinatari dell'Avviso non possono fruire di altre agevolazioni finanziarie sulla stessa tipologia di servizio/i previsto/i dallo stesso.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di ammissione ad uno dei corsi oggetto del presente avviso dovrà essere presentata sul modello domanda di iscrizione agli interventi FSE.

Il candidato dovrà indicare il corso al quale intende partecipare, compilare l'istanza con tutti i dati richiesti, apporre in calce alla domanda la propria firma e allegare le copie di un documento di riconoscimento in corso di validità e del codice fiscale.

I cittadini non comunitari dovranno allegare anche la copia del permesso di soggiorno.

Saranno ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o le domande incomplete nel contenuto.

Considerato che i corsi di formazione proposti nell'ambito dell'Avviso 7/2023 saranno finanziati con una procedura a sportello e, quindi, che la relativa progettazione esecutiva dovrà essere effettuata nel più breve tempo possibile, la domanda dovrà essere presentata, a mano o per posta o corriere, direttamente presso la sede di Futura via Umberto Saba, 5 a Gela (CL) entro il termine improrogabile del giorno 30 dicembre ore 13:00.

Nel caso di trasmissione a mezzo posta o corriere non farà fede il timbro di invio ma quello di ricezione.

Le istanze pervenute oltre il predetto termine saranno acquisite e protocollate, e saranno prese in considerazione, in ordine cronologico di arrivo, nel caso in cui la graduatoria di coloro i quali avranno regolarmente partecipato alla selezione dovesse esaurirsi, sia al fine del completamento del numero di allievi da avviare al corso e sia, una volta avviato il corso stesso, al fine di eventuali subentri, nel caso in cui non sia stato ancora raggiunto il 20% del monte ore corso previsto.

MODALITÀ DI SELEZIONE

Qualora il numero degli aspiranti sia superiore, il Beneficiario provvederà direttamente e sotto la propria responsabilità alla selezione secondo le previsioni del progetto attraverso la nomina di una commissione di valutazione. Il Beneficiario comunicherà al Servizio Gestione competente, la data di svolgimento delle prove selettive.

Qualora la procedura di selezione indicata nel progetto approvato preveda la valutazione di condizioni oggettive quali anzianità di disoccupazione/inoccupazione, genere, dati anagrafici, a parità di risultato di idoneità alla frequentazione prevarrà l'anzianità di disoccupazione/inoccupazione oggettivamente risultante da certificazione rilasciata dal



competente Centro per l'Impiego e, in subordine, il genere, con priorità per quello femminile. Come ultimo criterio, a parità delle prime condizioni, vale l'anzianità anagrafica.

Successivo al controllo dei requisiti posseduti per l'ammissibilità formale al corso, si passerà alla prova scritta, consistente in un test di cultura generale e domande inerenti al percorso formativo. Alla prova scritta seguirà un colloquio e/o prova motivazionale avente lo scopo di comprendere e analizzare: attitudini e potenzialità, capacità relazionali, comunicative e organizzative dell'aspirante formando.

L'attribuzione dei punteggi di selezione sarà composta dalla seguente modalità: una prova scritta con 30 domande (max 60 punti)

un colloquio motivazionale (max 40 punti)

Concluse le prove, sarà redatta la graduatoria. In caso di parità di punteggio sarà data preferenza al genere femminile e, in caso di ulteriore parità, alla minore età.

Qualora il numero degli aspiranti allievi in possesso dei requisiti fosse pari o inferiore al numero dei destinatari previsti non si darà luogo a selezione e tutti gli aspiranti allievi saranno avviati alle attività.

La comunicazione della data di selezione avverrà tramite sito web della Futura (www.futuraformazione.eu) I candidati che non si presenteranno alla selezione saranno considerati rinunciari.

Le domande pervenute oltre il termine di scadenza saranno acquisite con data certa e protocollate, e nel caso in cui siano esaurite le candidature dei soggetti che hanno partecipato alla selezione, saranno prese in considerazione al fine di eventuali subentri, secondo l'ordine cronologico.

Le **selezioni** si terranno presso la sede di Futura sita in via Umberto Saba, 5 a Gela (CL) il giorno **04/01/2024** alle ore 8.00.

MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al corso è gratuita e la frequenza è obbligatoria. Il numero massimo di assenze consentite è pari al 30% del monte ore corso. Gli allievi, che supereranno tali limiti, saranno esclusi d'ufficio. Le attività di stage si svolgeranno presso enti pubblici e privati che saranno individuati in sede di progettazione esecutiva.

INDENNITA' GIORNALIERA DI FREQUENZA

Agli allievi che avranno frequentato almeno il 70% delle ore complessivamente previste dal corso, sarà riconosciuta un'indennità giornaliera di frequenza pari a € 5,00 lordi, ad esclusione delle giornate relative alle attività accessorie ed agli esami.

SEDE DEL CORSO

Via Umberto Saba, 5 – 93012 Gela (CL)

CERTIFICAZIONE FINALE

L'esame finale di ciascun corso, con la presenza di una commissione composta da due componenti designati da Futura e il Presidente designato dall'Assessorato Regione alla Formazione Professionale ed alla Pubblica Istruzione, consisterà nello svolgimento di prove teoriche e pratiche, sulla base di quanto previsto per ciascun corso dal Repertorio delle Qualificazioni della Regione siciliana.

A seguito del superamento dell'esame finale, a cui saranno ammessi solo gli allievi che avranno frequentato almeno il 70%, sarà rilasciato o un certificato di qualifica professionale o un attestato di specializzazione, secondo quanto previsto dal corso frequentato, in coerenza con il Repertorio delle qualificazioni della Regione Siciliana adottato con decreto assessoriale n. 2570 del 26 maggio 2016.

RIFERIMENTI

Si potranno ricevere informazioni e chiarimenti contattando la segreteria dell'ente Futura sita in via Umberto Saba, 5 93012 Gela (CL), tel. 0933 821410 - email: segreteria.gela@futuraformazione.eu - pec: futuraformazione@pec.it, o consultando il sito internet www.futuraformazione.eu

CONTROLLI

Il corso è sottoposto alla vigilanza e controllo della Regione Siciliana - Dipartimento Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Ufficio Monitoraggio e Controllo.

Il progetto si concluderà presumibilmente entro gennaio 2025.

L'Ente FUTURA si riserva il diritto di ritirare il Bando, o di modificarlo ed integrarlo, parzialmente o totalmente, in ottemperanza alle eventuali diverse disposizioni contenute in successivi Decreti e/o avvisi pubblicati.




dell'Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale.

INFORMATIVA PRIVACY

I dati forniti da ciascun candidato saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività didattica dell'Ente, ai sensi del GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" e del D.Lgs.n.196/2003, come modificato dal D.Lgs n.101/2018. La mancata comunicazione dei dati personali impedisce di dar corso alla procedura in

quanto tali dati risultano necessari per garantire il rispetto delle specifiche adempimenti previsti dal presente bando.

Trapani 22/12/2023

 Il Direttore Generale
Filippo Cirinesi

Allegato: - articolazione didattica dei corsi

ADDETTO AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE

Area professionale: SERVIZI COMMERCIALI

Sotto area professionale: AREA COMUNE (inclusiva dei servizi alle imprese)

EQF: 3

PROFILO:

L'Addetto amministrativo segretariale è una figura professionale con mansioni esecutive in grado di eseguire, anche con strumenti informatici, compiti legati alle attività di segreteria e di front office, relazionandosi con gli altri uffici del proprio contesto lavorativo e con l'esterno. Opera su procedure ordinarie predeterminate e, nell'ambito delle proprie mansioni, agisce con un discreto livello di autonomia e di controllo del proprio lavoro. L'Addetto amministrativo segretariale, utilizzando gli strumenti e le attrezzature di segreteria di uso corrente, si occupa in particolare di gestire i flussi informativi, utilizzare tecniche di comunicazione, elaborare e archiviare lettere commerciali, modulistica di segreteria e semplici documenti amministrativi.

MODULI	ORE
Organizzazione e gestione d'impresa	25
Tecniche di comunicazione	25
Tecniche e strumenti di archiviazione	40
La corrispondenza commerciale	35
Tecniche e strumenti di segreteria	45
Software applicativo d'ufficio	50
Elementi di tecnica commerciale	50
Elementi di organizzazione aziendale	40
Strumenti di incasso e pagamento	50
Igiene e sicurezza del luogo di lavoro	12
Alfabetizzazione Informatica	12
Lingua Straniera	30
STAGE	240
ORE TOTALI CORSO	654



OPERATORE DEL BENESSERE – ACCONCIATURA

Area professionale: SERVIZI ALLA PERSONA

Sotto area professionale: Servizi alla persona

EQF: 3

PROFILO:

L'Operatore del benessere, interviene, a livello esecutivo, nel processo di trattamento dell'aspetto della persona con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione/utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere, a seconda dell'indirizzo, attività di trattamento e servizio (acconciatura ed estetica), relative al benessere psico-fisico che non implicano prestazioni di carattere medico, curativo o sanitario, ma che favoriscono il mantenimento, il miglioramento e la protezione dell'aspetto della persona, con competenze negli ambiti dell'accoglienza, dell'analisi dei bisogni, dell'acconciatura e del trattamento estetico di base. Collabora al funzionamento e alla promozione dell'esercizio.

MODULO	ORE
ORGANIZZAZIONE E FASI DEL LAVORO	30
NORMATIVA DI SETTORE	20
OPERAZIONI CONTABILI E FISCALI (CLIENTE E MAGAZZINO)	30
ETICA E DEONTOLOGIA PROFESSIONALE	20
TECNICHE DI COMUNICAZIONE E ACCOGLIENZA	30
ASSISTENZA TECNICA E PSICOLOGIA DEL CLIENTE	30
ANATOMIA E FISIOLOGIA	40
COSMETOLOGIA E COSMESI	50
DERMATOLOGIA E TRICOLOGIA	60
LABORATORIO: TECNICHE DI DETERSIONE E ACCONCIATURA	300
LABORATORIO: TRATTAMENTI DEL CAPELLO	300
LABORATORIO: TAGLIO	220
TERMINOLOGIA TECNICA	30
STRUMENTI, APPARECCHIATURE E MANUTENZIONE ORDINARIA	30
TECNICHE DI VENDITA E PROMOZIONE DI PRODOTTI E SERVIZI	30
PRONTO SOCCORSO	20
IGIENE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO	12
ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA	12
APPLICATIVO GESTIONE CLIENTI	20
LINGUA INGLESE	30
STAGE	540
TOTALE ORE CORSO	1854



OPERATORE DEL BENESSERE – ESTETICA

Area professionale: SERVIZI ALLA PERSONA

Sotto area professionale: Servizi alla persona

EQF: 3

PROFILO:

L'Operatore del benessere, interviene, a livello esecutivo, nel processo di trattamento dell'aspetto della persona con autonomia e responsabilità limitate a ciò che prevedono le procedure e le metodiche della sua operatività. La qualificazione nell'applicazione/utilizzo di metodologie di base, di strumenti e di informazioni gli consentono di svolgere, a seconda dell'indirizzo, attività di trattamento e servizio (acconciatura ed estetica), relative al benessere psico-fisico che non implicano prestazioni di carattere medico, curativo o sanitario, ma che favoriscono il mantenimento, il miglioramento e la protezione dell'aspetto della persona, con competenze negli ambiti dell'accoglienza, dell'analisi dei bisogni, dell'acconciatura e del trattamento estetico di base. Collabora al funzionamento e alla promozione dell'esercizio.

MODULO	ORE
ORGANIZZAZIONE E FASI DEL LAVORO	30
NORMATIVA DI SETTORE	20
OPERAZIONI CONTABILI E FISCALI (CLIENTE E MAGAZZINO)	30
ETICA E DEONTOLOGIA ESTETICA	20
TECNICHE DI COMUNICAZIONE E ACCOGLIENZA	30
ASSISTENZA TECNICA E PSICOLOGIA DEL CLIENTE	30
ANATOMIA E FISIOLOGIA	40
COSMETOLOGIA E COSMESI	50
DERMATOLOGIA E TRICOLOGIA	60
LABORATORIO DI ESTETICA: EPILAZIONE	120
LABORATORIO DI ESTETICA: MANICURE E PEDICURE	150
LABORATORIO DI ESTETICA: TRATTAMENTI	200
LABORATORIO DI ESTETICA: TRUCCO	130
LABORATORIO DI ESTETICA: MASSAGGIO	220
TERMINOLOGIA TECNICA	30
STRUMENTI, APPARECCHIATURE E MANUTENZIONE ORDINARIA	30
TECNICHE DI VENDITA E PROMOZIONE DI PRODOTTI E SERVIZI	30
PRONTO SOCCORSO	20
IGIENE E SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO	12
ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA	12
APPLICATIVO GESTIONE CLIENTI	20
LINGUA INGLESE	30
STAGE	540
TOTALE ORE CORSO	1854



OPERATORE SOCIO-ASSISTENZIALE

Area professionale: SERVIZI ALLA PERSONA

Sotto area professionale: Servizi socio-sanitari

EQF: 3

PROFILO:

L'Operatore Socio Assistenziale (OSA) è un operatore preposto all'assistenza diretta alla persona e di cura dell'ambiente di vita rivolta ad utenti di differenti età con difficoltà sociali, fisiche, mentali o psichiche. Fornisce sostegno, assistenza e stimolo, tenendo conto dell'età e dei bisogni individuali, per lo sviluppo e il mantenimento della loro autonomia. Opera nell'ambito delle cure igieniche e sanitarie di base, dell'assistenza nelle attività di vita quotidiana, della promozione socio-educativa, dell'economia domestica nel quadro delle competenze acquisite e nel rispetto delle condizioni contrattuali e delle regolamentazioni aziendali. Può caratterizzare le sue competenze con specializzazioni specifiche sulla base dell'utenza: infanzia, anziani, disabili, tossicodipendenti e multiculturalità. L'OSA svolge le sue attività come intermediario tra il settore sociale e sanitario, in servizi di tipo socio assistenziale, residenziale o semiresidenziale e al domicilio dell'utente, in collaborazione con gli altri operatori professionali. Opera all'interno di équipe interdisciplinari garantendo prestazioni di qualità in autonomia, ma entro i suoi ambiti di competenza, in collegamento con i servizi e con le risorse sociali al fine di favorire l'autonomia personale dell'utente nel rispetto della sua autodeterminazione.

MODULI	ORE
ELEMENTI DI PEDIATRIA E GERIATRIA	25
ELEMENTI DI HANDICAP	25
ELEMENTI DI ANATOMIA E FISIOLOGIA	25
TECNICHE DI SUPPORTO ALLE ATTIVITÀ MOTORIE	25
TECNICHE DI AUTOMEDICAZIONE E DI ASSUNZIONE DEI FARMACI	10
ELEMENTI DI PRIMO SOCCORSO	20
CURA E IGIENE DELL'AMBIENTE E DELLA PERSONA	50
ALIMENTAZIONE, PREPARAZIONE E SOMMINISTRAZIONE PASTI	40
ELEMENTI DI ECONOMIA DOMESTICA E DI GESTIONE DEL BILANCIO DOMESTICO	30
PREVENZIONE INCIDENTI DOMESTICI	30
SOSTEGNO NELLE PATOLOGIE TERMINALI	20
ELEMENTI DI PSICOLOGIA	30
ETICA E DEONTOLOGIA PROFESSIONALE	10
TECNICHE DI COMUNICAZIONE	30
TEORIE E TECNICHE DI GESTIONE DEI CONFLITTI	20
LEGISLAZIONE E ORGANIZZAZIONE TERRITORIALE DEI SERVIZI	30
IGIENE E SICUREZZA DEL LUOGO DI LAVORO	12
ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA	12
LINGUA STRANIERA	30
STAGE	280
TOTALE ORE CORSO	754



ASSISTENTE ALL'AUTONOMIA E ALLA COMUNICAZIONE DEI DISABILI

Area professionale: SERVIZI ALLA PERSONA

Sotto area professionale: Servizi socio-sanitari

EQF: 4

PROFILO:

L'assistente all'autonomia ed alla comunicazione dei disabili facilita l'integrazione scolastica dell'alunno con disabilità nell'ambito delle attività didattiche, stimolando l'autonomia e la socializzazione con il gruppo classe al fine di potenziare le loro relazioni, migliorare l'apprendimento, la vita di relazione e supportare la partecipazione alle diverse attività. Opera ad personam e collabora in team alle altre figure educative ed assistenziali secondo quanto stabilito nel Piano Educativo Individualizzato. Il profilo è distinto da quello del docente di sostegno e dall'assistente di base e igienico-personale.

MODULI	ORE
Legislazione sociale	15
Elementi di anatomia/fisiologia e analisi dei bisogni speciali	30
Elementi di sociologia della disabilità	30
Elementi di psico-pedagogia speciale	30
Nozioni di psicopatologia dell'età evolutiva	20
Strategia e tecniche di comunicazione	40
Classificazione delle funzionalità e delle disabilità	20
Integrazione e dinamiche inclusive nella rete sociale del soggetto (servizi, scuola, famiglia)	60
Analisi funzionale e tecniche per la riduzione dei disturbi comportamentali	40
Tecniche di progettazione educativa (P.E.I.) e gestione dell'intervento	55
Tecniche della relazione di aiuto e del dialogo educativo	55
Tecniche di sostegno allo sviluppo delle autonomie e della comunicazione	60
Tecniche e strumenti di comunicazione alternativa (L.I.S., Braille)	35
Didattica e attrezzature speciali a supporto dell'apprendimento	20
Elementi di riabilitazione fisica, sensoriale e psico-sociale	25
Elementi di etica professionale	15
Analisi dei risultati e valutazione dell'intervento	20
Azioni correttive e confronto con l'équipe multidisciplinare	20
Pronto soccorso	20
Tecniche di stimolo per la conquista dello spazio	20
Igiene e sicurezza sul luogo di lavoro	270
Alfabetizzazione informatica	12
Lingua Inglese	30
Stage	12
TOTALE ORE CORSO	
	954

Domanda di iscrizione agli interventi FSE+

Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021 – 2027

Obiettivo di policy 4 “Un’Europa più sociale”

Regolamento (UE) n. 2021/1060

Regolamento (UE) n. 2021/1057

Assessorato dell’Istruzione e della Formazione Professionale

Dipartimento della Formazione Professionale

Priorità 2 -” ISTRUZIONE E FORMAZIONE”

Obiettivo specifico “Promuovere l’apprendimento permanente, in particolare le opportunità di miglioramento del livello delle competenze e di riqualificazione flessibili per tutti, tenendo conto delle competenze imprenditoriali e digitali, anticipando meglio il cambiamento e le nuove competenze richieste sulla base delle esigenze del mercato del lavoro, facilitando il riorientamento professionale e promuovendo la mobilità professionale.” (ESO 4.7)

Codice settore intervento – 151 Sostegno all’Istruzione degli adulti (infrastrutture escluse)

Azione – “Formazione permanente”

Avviso n.7 2023 PR FSE+Sicilia 2021/2027 DDG n.1210 del 31_10_2023

Costituzione Catalogo Regionale dell’Offerta Formativa e correlata realizzazione dei percorsi formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell’occupabilità in Sicilia

A cura del Soggetto Attuatore Ammesso inizio Non ammesso inizio Ammesso dopo l'inizio

TITOLO DELL'AVVISO PUBBLICO ED ESTREMI

BENEFICIARIO

DENOMINAZIONE CORSO

ID progetto.....

Graduatoria D.D.G. n. del

CIP

CUP

DOMANDA DI ISCRIZIONE AGLI INTERVENTI FSE+

La presente scheda dovrà essere compilata in ogni sua parte

La/il sottoscritta/o

cognome e nome della/del richiedente

- sesso F ☐ M ☐

- nata/o a (provincia) il ____/____/____
Comune o Stato estero di nascita *sigla*

- residente a (provincia)
Comune di residenza *CAP* *sigla*

via/piazza n.

- domiciliata/o a (provincia)
se il domicilio è diverso dalla residenza *CAP* *sigla*

via/piazza n.

- codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- cittadinanza seconda cittadinanza

- telefono ____/____/____

- indirizzo di posta elettronica / posta elettronica certificata (PEC)

ai sensi degli articoli 46 e 47 del 28/12/2000, n°445 e consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità (artt. 48-76 d.p.r.) nonché della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità di taluna delle dichiarazioni rese (art. 75 d.p.r. 28/12/2000 n° 445)

DICHIARA

- di essere iscritta/o al Centro per l'impiego ☐ SI ☐ NO

in caso affermativo, di essere iscritta/o al Centro per l'impiego di dal
(gg/mm/aaaa)

- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

- ☐ 00 Nessun titolo
- ☐ 01 Licenza elementare/attestato di valutazione finale
- ☐ 02 Licenza media/avviamento professionale
- ☐ 03 Titolo di istruzione secondaria di II grado (scolastica o formazione professionale) che non permette l'accesso all'università: Qualifica di istituto professionale, Licenza di maestro d'arte, Abilitazione all'insegnamento nella scuola materna, Attestato di qualifica professionale e Diploma professionale di Tecnico (I e FP), Qualifica professionale regionale di I livello (post-obbligo, durata => 2 anni)
- ☐ 04 Diploma di istruzione secondaria di II grado che permette l'accesso all'università
- ☐ 05 Qualifica professionale regionale/provinciale post diploma, Certificato di specializzazione tecnica superiore (IFTS), Diploma universitario o di scuola diretta a fini speciali (vecchio ordinamento)
- ☐ 06 Diploma di tecnico superiore (IFTS)
- ☐ 07 Laurea di primo livello (triennale), Diploma universitario, Diploma accademico di I livello (AFAM)
- ☐ 08 Laurea magistrale/specialistica di II livello, Diploma di laurea del vecchio ordinamento (4-6 anni), Diploma accademico di II livello (AFAM o di Conservatorio, Accademia di Belle Arti, Accademia d'arte drammatica o di danza, ISIAE vecchio ordinamento)
- ☐ 09 Titolo di dottore di ricerca

- di essere nella/e seguente/i situazione/i (è possibile barrare una o più caselle):

- | | | |
|-----------------------------|--|--|
| <input type="checkbox"/> 01 | Appartenente a famiglia i cui componenti sono <u>senza lavoro e senza figli a carico</u> | Famiglia (come definita nello stato di famiglia) in cui tutti i componenti sono disoccupati o inattivi e in cui non vi sono figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure figli tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore. |
| <input type="checkbox"/> 02 | Appartenente a famiglia i cui componenti sono <u>senza lavoro e con figli a carico</u> | Famiglia (come definita nello stato di famiglia) in cui tutti i componenti sono disoccupati o inattivi e sono presenti figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure figli tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore. |
| <input type="checkbox"/> 03 | Genitore <u>solo, senza lavoro e con figli a carico</u> (senza altri componenti adulti nel nucleo) | Famiglia (come definita nello stato di famiglia) formata da un singolo adulto maggiorenne disoccupato o inattivo e con figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure figli tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore. |
| <input type="checkbox"/> 04 | Genitore <u>solo, lavoratore e con figli a carico</u> (senza altri componenti adulti nel nucleo) | Famiglia (come definita nello stato di famiglia) formata da un singolo adulto maggiorenne occupato e con figli a carico, ossia figli fino a 17 anni di età oppure tra i 18 e i 24 anni inattivi che vivono con almeno un genitore. |
| <input type="checkbox"/> 05 | Persona <u>proveniente da zone rurali</u> | |
| <input type="checkbox"/> 06 | Senza <u>dimora o colpito da esclusione abitativa</u> | <p>Persona che vive in una delle seguenti quattro condizioni:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Senzatetto (persone che vivono dove capita o in alloggi di emergenza) 2. Esclusione abitativa (persone che vivono in alloggi per i senzatetto, nei rifugi delle donne, in alloggi per gli immigrati, persone che sono state dimesse dagli istituti e persone che beneficiano di un sostegno di lungo periodo perché senzatetto) 3. Alloggio insicuro (persone che vivono in situazioni di locazioni a rischio, sotto la minaccia di sfratto o di violenza) 4. Abitazione inadeguata (persone che vivono in alloggi non idonei, abitazioni non convenzionali, ad esempio in roulotte senza un adeguato accesso ai servizi pubblici come l'acqua, l'elettricità, il gas o in situazioni di estremo sovraffollamento) |
| <input type="checkbox"/> 07 | Nessuna delle situazioni precedenti | |

- di essere nella seguente condizione sul mercato del lavoro:

- ☐ 01 In cerca di prima occupazione
- ☐ 02 Occupato (compreso chi ha un'occupazione saltuaria/atipica e chi è in C.I.G.)
- ☐ 03 Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione (o iscritto alle liste di mobilità)
- ☐ 04 Studente
- ☐ 05 Inattivo diverso da studente (casalinga/o, ritirata/o dal lavoro, inabile al lavoro, in servizio di leva o servizio civile, in altra condizione)

Caso “In cerca di prima occupazione” o “Disoccupato alla ricerca di nuova occupazione”

Di essere alla ricerca di lavoro da (durata):

- ☐ 01 Fino a 6 mesi (< = 6)
- ☐ 02 Da 6 mesi a 12 mesi (< = 12 mesi)
- ☐ 03 Da 12 mesi e oltre (>12)
- ☐ 04 Non disponibile

Caso “Occupato” (o C.I.G. Ordinaria)

a) Occupato presso l'impresa o ente:

- ☐ 01 Tipologia impresa: ☐ 1. Privata ☐ 2. Pubblica ☐ 3. P.A.
- ☐ 02 Classe Dimensionale: ☐ 1. 1 - 9 ☐ 2. 10 - 49 ☐ 3. 50 - 249 ☐ 4. 250 - 499 ☐ 5. Oltre 500
- ☐ 03 Settore economico _____
- ☐ 04 Denominazione _____
- ☐ 05 Via/piazza _____ numero civico |_|_| localit  _____ comune _____ provincia _____

b) Condizione rispetto a:

Rapporto di lavoro

- ☐ 01 Contratto a tempo indeterminato
- ☐ 02 Contratto a tempo determinato
- ☐ 03 Contratto di apprendistato
- ☐ 04 Contratto di somministrazione, a chiamata, interinale
- ☐ 05 Lavoro accessorio (voucher) – lavoro occasionale
- ☐ 06 Co.co.co/co.co.pro (fino al 31.12.2015 salvo casi previsti da Legge)
- ☐ 07 Lavoro a domicilio
- ☐ 08 Autonomo
- ☐ 09 Altro tipo di contratto

Posizione professionale

Lavoro dipendente

- ☐ 01 dirigente
- ☐ 02 direttivo - quadro
- ☐ 03 impiegato o intermedio
- ☐ 04 operaio, subalterno e assimilati

Lavoro autonomo

- ☐ 01 imprenditore
- ☐ 02 libero professionista
- ☐ 03 lavoratore in proprio
- ☐ 04 socio di cooperativa
- ☐ 05 coadiuvante familiare

Condizione di vulnerabilità

Ai sensi del Regolamento (UE) n. 2021/1057 l'Amministrazione richiede ai partecipanti degli interventi FSE+ alcune informazioni in merito alla loro condizione di vulnerabilità ai fini dell'adempimento degli obblighi di monitoraggio e valutazione. **In questo caso i dati raccolti saranno resi pubblici solo in forma anonima e aggregata.** Secondo quanto previsto dal Reg.to (UE) 2016/679 all'art.9 in quanto i dati riportati comprendono una categoria speciale di dati personali.

Negli altri casi il conferimento **ha natura facoltativa**, ma qualora non si intendano fornire tali informazioni è necessario compilare e firmare la dichiarazione riportata nel box di seguito:

DA COMPILARSI SOLO NEI CASI DI CONFERIMENTO FACOLTATIVO DEI DATI QUALORA IL RICHIEDENTE NON INTENDA FORNIRE LE INFORMAZIONI SULLA CONDIZIONE DI VULNERABILITÀ'.

La/Il sottoscritto/a non intende fornire all'Amministrazione della Regione Siciliana le informazioni relative alla condizione di vulnerabilità così come previste di seguito nella Domanda di iscrizione agli interventi nell'ambito del PR Sicilia FSE+ 2021-2027.

La/il richiedente si trova nella/e seguente/i condizione/i di vulnerabilità (è possibile barrare una o più caselle):

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 01 Persona disabile | Persona riconosciuta come disabile secondo la normativa settoriale |
| <input type="checkbox"/> 02 Migrante o persona di origine straniera | Persona che si trova in una delle seguenti condizioni:
1. Persona con cittadinanza non italiana che risiede da almeno 12 mesi in Italia (o che si presume saranno almeno 12 mesi), o
2. Persona nata all'estero e che risiede da almeno 12 mesi in Italia (o che si presume saranno almeno 12 mesi) indipendentemente dal fatto che abbia acquisito o meno la cittadinanza italiana, o
3. Persona con cittadinanza italiana che risiede in Italia i cui genitori sono entrambi nati all'estero |
| <input type="checkbox"/> 03 Appartenente a minoranze (comprese le comunità emarginate come i Rom) | Persona appartenente ad una minoranza linguistica o etnica, compresi i ROM |
| <input type="checkbox"/> 04 Persona inquadrabile nei fenomeni di nuova povertà (leggi di settore) | |
| <input type="checkbox"/> 05 Tossicodipendente/ex tossicodipendente | |
| <input type="checkbox"/> 06 Detenuto/ex detenuto | |
| <input type="checkbox"/> 07 Vittima di violenza, di tratta e grave sfruttamento | |
| <input type="checkbox"/> 08 Altro tipo di vulnerabilità | Ad esempio studenti con Bisogni Educativi Speciali, alcolisti/ex alcolisti, altri soggetti presi in carico dai servizi sociali, ecc. |
| <input type="checkbox"/> 09 Nessuna condizione di vulnerabilità | |

Collaborazione nella rilevazione dei risultati ottenuti a seguito della partecipazione all'intervento

Al fine di poter valutare i risultati degli interventi realizzati nell'ambito del Programma Regionale FSE+, così come previsto dai regolamenti europei in materia di FSE+, l'Amministrazione potrebbe avere la necessità di conoscere alcune informazioni in merito alla Sua condizione sul mercato del lavoro successivamente alla conclusione dell'intervento. Con la sottoscrizione della presente domanda il richiedente si impegna a collaborare con l'Amministrazione fornendo le informazioni eventualmente richieste mediante questionari da compilare on line o interviste telefoniche.

La/il sottoscritta/o dichiara infine di essere a conoscenza, come richiesto dal Bando di ammissione, che l'accettazione della presente domanda è subordinata all'effettuazione del corso e al raggiungimento del numero di allievi previsto o, in caso di soprannumero, di essere oggetto di una selezione.

_____ luogo

_____ data

_____ firma del/la richiedente

Per i minori di 18 anni firma del genitore o di chi ne esercita la patria potestà

Informativa ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", art. 13:

- i dati forniti verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla partecipazione all'intervento in argomento, per garantire il rispetto degli specifici adempimenti previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale, nonché per la realizzazione di valutazioni e indagini statistiche sui destinatari degli interventi FSE+;
- il trattamento sarà effettuato con supporto cartaceo e/o informatico;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per dar corso alla procedura in quanto tali dati risultano necessari per garantire il rispetto degli specifici adempimenti previsti dalla normativa comunitaria, nazionale e regionale;
- i dati non saranno comunicati ad altri soggetti, che non siano quelli istituzionali previsti dalla normativa di settore né saranno oggetto di diffusione a scopi pubblicitari o con altre finalità diverse dalle elaborazioni previste dalla normativa;
- i dati raccolti potranno essere resi pubblici in forma anonima e aggregata;
- titolare del trattamento è la Regione Siciliana
- responsabile del trattamento è il dirigente del Dipartimento che si avvale di propri incaricati;
- in ogni momento potranno essere esercitati nei confronti del titolare del trattamento i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003.

La/il sottoscritta/o, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003, e consapevole, in particolare, che il trattamento riguarderà anche dati "sensibili" di cui all'art. 4 comma 1 lett. d), nonché art. 26 del D.lgs. n. 196/2003, vale a dire i dati "idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale":

- presta il suo consenso per il trattamento dei dati necessari allo svolgimento delle operazioni indicate nell'informativa.

Firma leggibile

- presta il suo consenso per la comunicazione dei dati ai soggetti indicati nell'informativa.
(nel caso in cui sia prevista anche la comunicazione dei dati sensibili dell'interessato)

Firma leggibile

- presta il suo consenso per la diffusione dei dati nell'ambito indicato nell'informativa.
(nel caso in cui sia prevista anche la diffusione dei dati sensibili diversi da quelli idonei a rivelare lo stato di salute dell'interessato; questi ultimi, infatti, non possono essere diffusi).

Firma leggibile

Riservato al Beneficiario

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445 del 2000 la presente dichiarazione è stata:

- ☐ sottoscritta, previa identificazione del dichiarante, in presenza del dipendente addetto
.....
- ☐ sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del dichiarante.

Codice identificativo della domanda: _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -CENTRI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE- (Art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Il Trattamento dei dati forniti è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitatezza rispetto alle finalità per cui sono trattati e di tutela della riservatezza e dei diritti. I Titolari del trattamento intendono fornire informazioni circa il trattamento dei dati personali conferiti, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016.

Titolari del trattamento

Il Centro di Formazione Professionale Futura (di seguito "C.F.P.") e la Regione Sicilia Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale (di seguito "Regione") sono titolari del trattamento dei dati nell'ambito delle rispettive competenze, secondo quanto previsto dalle disposizioni normative regionali concernenti l'istruzione e la formazione professionale.

In particolare, il C.F.P. è titolare del trattamento dei dati riguardanti l'intera procedura.

Responsabili del Trattamento

La Regione è responsabile del trattamento dei dati degli allievi iscritti presso il C.F.P.

Responsabile della protezione dei dati

Per quanto riguarda il soggetto nominato quale Responsabile della protezione dei dati e i relativi dati di contatto, si prega di rivolgersi rispettivamente alla Regione e al C.F.P. di riferimento.

Base giuridica e finalità del trattamento

La base giuridica del trattamento dei dati personali è rappresentata dal consenso dell'interessato, secondo quanto previsto dall'articolo 6, comma 1, lettera a) del Regolamento (UE) 2016/679.

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

1. l'erogazione del Servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
2. lo svolgimento delle rilevazioni statistiche, nel rispetto dell'art. 6 e ss. del D.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modifiche e integrazioni, nonché del Programma Statistico Nazionale vigente e eventuali aggiornamenti;
3. il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da organi di vigilanza e controllo.

Nello specifico saranno trattati i dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza, nonché i dati inerenti alla frequenza ai corsi formativi.

Possono essere, inoltre, oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del suddetto Regolamento e, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi.

Laddove la domanda di iscrizione non possa essere accettata dal primo C.F.P. per saturazione delle classi, i dati relativi alla richiesta saranno trasferiti, sempre per il tramite del presente servizio, al secondo C.F.P./seconda scuola di preferenza e, eventualmente, da questi alla terza scuola/C.F.P. di preferenza.

Si prega di visionare, quindi, la corrispondente informativa privacy sulla base della tipologia di istituto.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento dei dati è:

- obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunno;
- facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dal C.F.P.; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di procedere con l'attribuzione di eventuali punteggi o precedenza nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa.

Il C.F.P. è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato delle iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Dati di navigazione e registro elettronico

I sistemi informatici e le procedure software preposte al funzionamento del servizio acquisiscono, nel corso del loro normale esercizio, dati di navigazione la cui trasmissione è implicita nell'uso dei protocolli di comunicazione di internet (a titolo esemplificativo, i dati personali acquisiti mediante log di accesso al sito). Tali dati sono trattati per la gestione tecnica del servizio e per la raccolta di dati analitici sul relativo traffico.

Cookie

I cookie sono piccoli file di testo che il sito web invia al terminale dell'utente, ove vengono memorizzati per poi essere ritrasmessi al sito alla visita successiva. I cookie delle c.d. "terze parti" vengono, invece, impostati da un sito web diverso da quello che l'utente sta visitando. Questo perché su ogni sito possono essere presenti elementi (immagini, mappe, suoni, specifici link a pagine web di altri domini, ecc.) che risiedono su server diversi da quello del sito visitato.

Sono utilizzati i seguenti cookie:

-cookie tecnici di sessione, che non vengono memorizzati in modo persistente e svaniscono con la chiusura del browser, limitatamente alla trasmissione di identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati dal server) necessari a consentire l'esplorazione sicura ed efficiente del portale e dei suoi servizi. I cookie di sessione utilizzati, evitano il ricorso ad altre tecniche informatiche potenzialmente pregiudizievoli per la riservatezza della navigazione degli utenti e non consentono l'acquisizione di dati personali identificativi;

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Periodo di conservazione dei dati personali

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento (UE) 2016/679, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, i dati sono conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

I dati funzionali alle attività sono conservati dal C.F.P./scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle finalità istituzionali.

Diritti degli interessati

Il Regolamento (UE) 2016/679 attribuisce ai soggetti interessati i seguenti diritti:

- a) diritto di accesso (art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679), ovvero di ottenere in particolare la conferma dell'esistenza dei dati personali, indicazione dell'origine e delle categorie di dati personali, della finalità e della modalità del loro trattamento, la logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, gli estremi identificativi del Titolare del trattamento dei dati personali, del Responsabile del trattamento dei dati personali e dei soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati sono stati o possono essere comunicati, il periodo di conservazione;
- b) diritto di rettifica (art. 16 del Regolamento (UE) 2016/679);
- c) diritto alla cancellazione (art. 17 del Regolamento (UE) 2016/679);
- d) diritto di limitazione di trattamento (art. 18 del Regolamento (UE) 2016/679);
- e) diritto alla portabilità dei dati (art. 20 del Regolamento (UE) 2016/679);
- f) diritto di opposizione (art. 21 del Regolamento (UE) 2016/679);
- g) diritto di non essere sottoposti a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che li riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulle loro persone (art. 22 del Regolamento (UE) 2016/679).
- h) diritto di revoca del consenso (art. 7 del Regolamento (UE) 2016/679).

Diritto di Reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del predetto Regolamento, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 dello stesso.

Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art. 13, par. 2, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Il/la sottoscritto/a _____
(Cognome e Nome allievo, se maggiorenne, o genitore/tutore nel caso di minorenni)

nato/a _____ (provincia _____) il ____/____/____

Codice Fiscale _____

dichiaro ai sensi del DPR n. 445/2000 di aver ricevuto l'informativa che precede.

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta.

☐ **esprimo il consenso** ☐ **NON esprimo il consenso** ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 23 del D. L.gs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa.

Firma/Firma del GENITORE/TUTORE

(compilare solo nel caso di minorenni)

INFORMATIVA SULLA RESPONSABILITÀ GENITORIALE

Il presente modulo recepisce le nuove disposizioni contenute nel decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154 che ha apportato modifiche al codice civile in tema di filiazione. Si riportano di seguito le specifiche disposizioni concernenti la responsabilità genitoriale.

Art. 316 co. 1 Responsabilità genitoriale.

Entrambi i genitori hanno la responsabilità genitoriale che è esercitata di comune accordo tenendo conto delle capacità, delle inclinazioni naturali e delle aspirazioni del figlio. I genitori di comune accordo stabiliscono la residenza abituale del minore.

Art. 337-ter co. 3 Provvedimenti riguardo ai figli.

La responsabilità genitoriale è esercitata da entrambi i genitori. Le decisioni di maggiore interesse per i figli relative all'istruzione, all'educazione, alla salute e alla scelta della residenza abituale del minore sono assunte di comune accordo tenendo conto delle capacità, dell'inclinazione naturale e delle aspirazioni dei figli. In caso di disaccordo la decisione è rimessa al giudice. Limitatamente alle decisioni su questioni di ordinaria amministrazione, il giudice può stabilire che i genitori esercitino la responsabilità genitoriale separatamente. Qualora il genitore non si attenga alle condizioni dettate, il giudice valuterà detto comportamento anche al fine della modifica delle modalità di affidamento.

Art. 337-quater co. 3

Affidamento a un solo genitore e opposizione all'affidamento condiviso.

Il genitore cui sono affidati i figli in via esclusiva, salva diversa disposizione del giudice, ha l'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale su di essi; egli deve attenersi alle condizioni determinate dal giudice. Salvo che non sia diversamente stabilito, le decisioni di maggiore interesse per i figli sono adottate da entrambi i genitori. Il genitore cui i figli non sono affidati ha il diritto ed il dovere di vigilare sulla loro istruzione ed educazione e può ricorrere al giudice quando ritenga che siano state assunte decisioni pregiudizievoli al loro interesse.

Alla luce delle disposizioni sopra indicate, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa da entrambi i genitori.

☐ **Pertanto dichiaro di aver effettuato la scelta nell'osservanza delle norme del codice civile sopra richiamate in materia di responsabilità genitoriale.**

La compilazione del presente modulo di domanda d'iscrizione avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", come modificato dall'articolo 15 della legge 12 novembre 2011, n.183.

Firma del GENITORE/TUTORE