

**REGIONE SICILIANA**  
**Assessorato dell'Istruzione e della Formazione Professionale**  
**Dipartimento della formazione professionale**  
**Programma Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) 2021- 2027**

**Obiettivo di Policy 4 “Un’Europa più sociale”**  
**Regolamento (UE) n. 2021/1060**  
**Regolamento (UE) n. 2021/1057**

**Avviso n.7 2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027**  
**Costituzione Catalogo Regionale dell’Offerta Formativa e correlata realizzazione di percorsi**  
**formativi di qualificazione mirati al rafforzamento dell’occupabilità in Sicilia**



**Corso Sicilia, 48 - 95131 Catania**  
**Tel: +39 095.7152684**  
**www.civitasrl.it - segreteria@civitasrl.it**

-----

**BANDO PUBBLICO DI SELEZIONE ALLIEVI**  
**per la partecipazione a corsi di formazione finalizzati al conseguimento**  
**di qualifica o specializzazione**  
**SEDE CORSUALE: I.I.S. FERMI EREDIA Via del Bosco, 43, 95125**  
**Catania**

**Sede legale e operativa**  
C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: segreteria@civitasrl.it  
PEC: civitasrl@pec.it  
[www.civitasrl.it](http://www.civitasrl.it)

**Sede operativa**  
Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



## Tabella percorso

| Titolo denominazione del corso                      | Prerequisito di ingresso (titolo di studio minimo per l'accesso al percorso) | Certificazione uscita in | Sede                                         | Durata   |           |          | N. allievi |
|-----------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------|----------|-----------|----------|------------|
|                                                     |                                                                              |                          |                                              | Ore aula | Ore stage | Totale   |            |
| Addetto alla manutenzione e sistemazione aree verdi | Titolo di Istruzione secondaria inferiore                                    | QUALIFICA                | Istituto Fermi – Eredia Via del Bosco, n. 43 | 300 + 54 | 200       | 500 + 54 | 20         |

## ART.1 FINALITÀ DELL'INTERVENTO

In coerenza con quanto previsto Avviso n.7 2023 PR FSE+ Sicilia 2021/2027, i percorsi di formazione di cui al presente bando pubblico di selezione sono finalizzati all'accrescimento dell'occupabilità della popolazione in età lavorativa attraverso l'aggiornamento di conoscenze, abilità e competenze, nonché la riqualificazione delle competenze mediante il conseguimento di qualifiche professionali, in un'ottica di rafforzamento delle specificità dell'economia siciliana.

## ART.2 PROFILI PROFESSIONALI E ARTICOLAZIONE DEI CORSI

I percorsi formativi di cui al presente bando sono rivolti all'acquisizione di competenze relativi ai profili professionali di seguito descritti:

### MANUTENTORE DEL VERDE

Certificazione in uscita: QUALIFICA

Descrizione profilo in uscita: L'addetto alla manutenzione e sistemazione aree verdi sviluppa competenze relative alle tecniche di manutenzione aree verdi, parchi e giardini. Al termine del corso l'addetto è in grado di intervenire a livello esecutivo nelle attività relative alle coltivazioni

**Sede legale e operativa**  
C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: segreteria@civitasrl.it  
PEC: civitasrl@pec.it  
[www.civitasrl.it](http://www.civitasrl.it)

**Sede operativa**  
Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



arboree, alle coltivazioni erbacee e all'ortifloricoltura, con particolare riferimento alle operazioni di preparazione del terreno, allestimento, cure colturali, potatura e moltiplicazione delle piante. Elemento essenziale è l'uso corretto e in sicurezza di attrezzature e macchinari specifici del ruolo

### Articolazione del corso

| Competenze-moduli                                                                                                                                                                                             | Conoscenze                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. Pianificare l'impiego, approntare e utilizzare in autonomia e sicurezza macchine, attrezzi, impianti e strutture nei vari processi di produzione di natura zootecnica, agricola, floriculturale, forestale | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Macchine, attrezzi e il loro funzionamento nell'impiego in processi produttivi</li> <li>• Tecniche di approntamento</li> <li>• Tecniche e metodi d'uso delle macchine e attrezzi</li> </ul>                                                                                               |
| 2. Effettuare la cura, la pulizia e la manutenzione delle macchine, attrezzi, impianti e strutture nonché l'alloggiamento delle macchine e degli attrezzi                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Basi tecniche per effettuare piccole riparazioni alle macchine, impianti e strutture</li> <li>• Elementi di idraulica legati al settore</li> <li>• Elementi di meccanica legati al settore</li> <li>• Forme di alloggiamento</li> <li>• Forme di ricoveri</li> </ul>                      |
| 3. Predisporre e curare degli spazi di lavoro in generale al fine di contrastare affaticamento e malattie professionali                                                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi di ergonomia</li> <li>• Procedure, protocolli, tecniche di igiene, pulizie e riordino</li> </ul>                                                                                                                                                                                 |
| 4. Eseguire le operazioni fondamentali attinenti alla coltivazione di piante arboree, erbacee, ortofloricole                                                                                                  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elementi fertilizzanti del suolo</li> <li>• Esigenze di sito e condizioni climatiche legate alle diverse coltivazioni</li> <li>• Esigenze nutrizionali</li> <li>• Fertilizzanti e concimi</li> <li>• Metodi, forme e tecniche della lotta contro parassiti, malattie, disturbi</li> </ul> |

#### Sede legale e operativa

C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: segreteria@civitasrl.it  
PEC: civitasrl@pec.it  
[www.civitasrl.it](http://www.civitasrl.it)

#### Sede operativa

Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                     | fitopatologici <ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali sistemi e forme di produzioni</li> <li>• Principali tecniche di piantumazione,</li> <li>• produzione e manutenzione delle piante</li> <li>• Principali tecniche di raccolta dei prodotti</li> </ul> |
| Competenze trasversali obbligatorie | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro</li> <li>• Alfabetizzazione informatica</li> <li>• Lingua straniera</li> </ul>                                                                                                        |
| Stage                               |                                                                                                                                                                                                                                                                        |

### ART.3 DESTINATARI E REQUISITI DI AMMISSIONE AL CORSO

I percorsi formativi di cui al presente bando pubblico sono rivolti a persone non occupate, pertanto ai disoccupati, inoccupati e inattivi.

Al momento della domanda per la partecipazione al percorso formativo, i destinatari devono possedere i seguenti requisiti:

- essere residenti o domiciliati in Sicilia;
- essere in età lavorativa;
- i destinatari minorenni devono aver assolto il previsto obbligo di istruzione;
- avere il titolo di studio minimo richiesto per la tipologia di percorso formativo da attivare, come indicato dalla tabella seguente

| Percorso formativo                                  | titolo di studio minimo per l'accesso     |
|-----------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| Addetto alla manutenzione e sistemazione aree verdi | Titolo di Istruzione secondaria inferiore |

**Sede legale e operativa**  
C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: [segreteria@civitasrl.it](mailto:segreteria@civitasrl.it)  
PEC: [civitasrl@pec.it](mailto:civitasrl@pec.it)  
[www.civitasrl.it](http://www.civitasrl.it)

**Sede operativa**  
Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



In caso di cittadino non comunitario, è richiesto il possesso di regolare permesso di soggiorno in corso di validità.

Si sottolinea che i destinatari

- non possono partecipare a più percorsi formativi contemporaneamente, di conseguenza se un destinatario risulta iscritto ad un corso non potrà iscriversi ad altro corso finché non completa il precedente.
- non possono fruire di altre agevolazioni finanziarie sulla stessa tipologia di servizio/i previsto/i dallo stesso.

## ART.4 MODALITÀ DI ISCRIZIONE

La domanda di ammissione al percorso formativo prescelto, presentata in carta semplice sulla base del **Modello della domanda di iscrizione agli interventi FSE** allegata al presente bando, dovrà contenere, a pena di esclusione, tutte le indicazioni richieste.

Il candidato dovrà apporre in calce alla domanda la propria firma e allegare la seguente documentazione:

- *copia del documento di identità in corso di validità;*
- *copia della tessera sanitaria o codice fiscale;*
- *copia della dichiarazione di immediata disponibilità al lavoro (DID);*
- *copia del titolo di studio posseduto o dichiarazione sostitutiva;*
- *curriculum vitae;*
- **Allegato 1** - *Informativa trattamento dati sottoscritta per presa visione.*

Sono ritenute nulle le domande prive di sottoscrizione o mancanti anche di uno solo dei documenti richiesti o le domande incomplete nel contenuto.

La domanda, completa della suddetta documentazione dovrà pervenire **entro il termine improrogabile del 8 Gennaio 2024**, esclusivamente con una delle modalità indicate di seguito:

**1) a mezzo posta, in busta chiusa, e indirizzata a: Civita srl** – Corso Sicilia, 48 – 95131 Catania. Non farà fede il timbro postale e l'ente non sarà responsabile di eventuali ritardi o disguidi postali o qualsivoglia evento non direttamente imputabile alla sua responsabilità.

**2) brevi manu, in busta chiusa, presso la sede dell'ente, Civita srl** – Corso Sicilia, 48 – 95131 Catania. La segreteria per la ricezione delle candidature sarà aperta: **dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00.**

**3) inviato alla casella di posta elettronica** all'indirizzo [segreteria@civitasrl.it](mailto:segreteria@civitasrl.it) . In entrambi i casi bisogna allegare tutta la documentazione richiesta esclusivamente in formato pdf.

### Sede legale e operativa

C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: [segreteria@civitasrl.it](mailto:segreteria@civitasrl.it)  
PEC: [civitasrl@pec.it](mailto:civitasrl@pec.it)  
[www.civitasrl.it](http://www.civitasrl.it)

### Sede operativa

Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



L'ente declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso.

Il rispetto del termine di presentazione delle domande consegnate a mano sarà accertato dall'ente mediante apposizione sulle stesse del timbro recante la data di acquisizione.

Il rispetto del termine di presentazione delle domande inviate tramite posta elettronica avverrà mediante verifica della data e dell'orario di ricezione risultante dal server.

Le istanze pervenute oltre il predetto termine saranno acquisite con data certa e protocollate, e saranno prese in considerazione al fine di eventuali subentri, secondo l'ordine cronologico, nelle ipotesi di eventuali rinunce.

## **ART.5 MODALITÀ DI SELEZIONE**

L'accertamento dei requisiti di accesso al percorso avverrà mediante verifica delle domande di iscrizione e della documentazione a supporto presentata dai destinatari per dimostrare il possesso dei requisiti richiesti.

Nel caso in cui il numero dei candidati dovessero essere superiore a quello dei posti disponibili, l'individuazione dei candidati da avviare al corso avverrà a seguito di selezioni, che si svolgeranno secondo le seguenti modalità.

- *prova scritta con questionario a risposta multipla;*
- *colloquio individuale di orientamento, volto a valutare la motivazione alla partecipazione e la predisposizione attitudinale, effettuati da una apposita commissione che opererà per singolo percorso formativo.*

Le comunicazioni relative alle selezioni (modalità, date, sedi, elenchi ammessi, ecc..) saranno pubblicate sul sito [www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com). La pubblicazione sul sito ha valore legale di convocazione. La mancata partecipazione comporterà l'esclusione di ufficio del candidato.

A conclusione delle selezioni a parità di risultato di idoneità alla frequentazione del percorso, prevarrà l'anzianità di disoccupazione/inoccupazione oggettivamente risultante da certificazione rilasciata dal Competente Centro per l'Impiego e, in subordine, il genere, con priorità per quello femminile. Come ultimo criterio, a parità delle prime condizioni, vale l'anzianità anagrafica.

## **ART.6 MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E INDENNITÀ DI FREQUENZA**

La partecipazione al corso è gratuita e la frequenza obbligatoria. Il numero massimo di assenze consentite è pari al 30% delle ore previste dal percorso formativo con esclusione dei moduli formativi aggiuntivi e comunque per non più di 10 giorni consecutivi non giustificati. Gli allievi che superano tali limiti saranno esclusi d'ufficio. Agli allievi in possesso dei requisiti richiesti dall'Avviso, che abbiano frequentato almeno il 70% delle ore di formazione previste con esclusione dei moduli formativi aggiuntivi, è riconosciuta un'indennità di frequenza giornaliera pari a 5,00 euro.

### **Sede legale e operativa**

C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: [segreteria@civitasrl.it](mailto:segreteria@civitasrl.it)  
PEC: [civitasrl@pec.it](mailto:civitasrl@pec.it)  
[www.civitasrl.it](http://www.civitasrl.it)

### **Sede operativa**

Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144



## **ART.7 QUALIFICAZIONE, ATTESTAZIONE E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE**

A seguito del superamento dell'esame finale, a cui saranno ammessi solo gli allievi che hanno frequentato di almeno il 70% delle ore complessivamente previste ad esclusione dei moduli formativi aggiuntivi, sarà rilasciata, in coerenza con il Repertorio delle qualificazioni della Regione Siciliana adottato con decreto n. 2570 del 26 maggio 2016, le relative certificazioni di qualifica.

## **ART.8 PUBBLICAZIONE BANDO**

Del presente bando viene dato avviso pubblico mediante trasmissione al CPI di competenza e al Dipartimento regionale di formazione professionale nonché mediante pubblicazione sul sito [www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com).

## **ART.9 INFORMATIVA SULLA PRIVACY**

L'informativa sul trattamento dei dati personali è da intendersi parte integrante del presente bando di selezione. I dati forniti da ciascun candidato saranno trattati esclusivamente solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando, ai sensi dell'art.13 del D. Lgs. 196/03 e dell'art.13 e 14 del GDPR 679/16 "Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali".

## **VIGILANZA E CONTROLLO**

Il progetto è sottoposto alla vigilanza e al controllo della Regione Siciliana - Dipartimento della formazione professionale.

## **RIFERIMENTI E CONTATI PER LA SELEZIONE**

[www.civitasrl.com](http://www.civitasrl.com).

Corso Sicilia n. 48 – 95131 Catania

Tel: +39 095.7152684

Email: [segreteria@civitasrl.it](mailto:segreteria@civitasrl.it)

Catania, 18 dicembre 2023

  
Il legale rappresentante  
Antonietta Rizza  
C.so Sicilia, 48  
95131 CATANIA

### **Sede legale e operativa**

C.so Sicilia, 48,  
95131, Catania  
+39 095 7152684  
Cod. Fisc. e P.IVA  
04364190878  
Mail: [segreteria@civitasrl.it](mailto:segreteria@civitasrl.it)  
PEC: [civitasrl@pec.it](mailto:civitasrl@pec.it)  
[www.civitasrl.it](http://www.civitasrl.it)

### **Sede operativa**

Via Chindemi, 23  
96100, Siracusa  
tel. fax +39 0931 463144

